

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ «ООШ № 5»
Протокол от «15» сентября 2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по МБОУ «ООШ № 5»
от «15» сентября 2021г.
Директор МБОУ «ООШ № 5»
_____ Мишакова В.А.

ПОЛОЖЕНИЕ
о службе школьной медиации
МБОУ «ООШ № 5» г. Скопина

Г.Скопин 2021г.

Правовая основа организации служб школьной медиации в образовательных организациях:

1. Конвенция о правах ребенка;
2. Конвенции о защите прав детей и сотрудничестве, заключенные в г. Гааге, 1980, 1996, 2007 годов;
3. Конституция Российской Федерации;
4. Гражданский кодекс Российской Федерации;
5. Семейный кодекс Российской Федерации;
6. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. N 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
7. Федеральный закон от 27.07.2010 N 193-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)" (с изм. и доп., вступающими в силу с 01.09.2013);
8. **Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года с изменениями 2017-2016 года;**
9. Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы».

1. Общие положения

1.1. Служба медиации является социальной службой, действующей в ОУ на основе добровольческих усилий педагогов, учащихся и родителей.

1.2. Основной функцией Службы медиации является реагирование на споры, конфликты, между участниками образовательных отношений для разрешения споров мирным путем, на основе выработанных сторонами спора взаимоприемлемого решения при содействии нейтрального и независимого лица-медиатора. Результаты работы службы медиации и достигнутое соглашение конфликтующих сторон должны учитываться в случае вынесения административного решения по конфликту.

1.3. Служба медиации действует на основании действующего законодательства, устава ОУ и настоящего Положения.

2. Цели и задачи службы медиации

2.1. Целью деятельности службы медиации является формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций.

2.2. Задачами деятельности службы медиации являются:

2.2.1. защита прав участников образовательного процесса;

2.2.2. содействие профилактике правонарушений;

2.2.3. поддержка безопасности образовательной среды;

2.2.4. повышение конфликтологической компетенции участников образовательного процесса;

2.2.5. поддержка психоэмоционального благополучия участников образовательного процесса.

3. Принципы деятельности службы медиации

Деятельность службы медиации основана на следующих принципах:

- Принцип *добровольности*, предполагающий как добровольное участие педагогов, учащихся и родителей в организации работы службы, так и добровольное обращение сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в процедуре медиации;
- Принцип *конфиденциальности*, предполагающий обязательство службы медиации не разглашать полученные в ходе процедур сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности;
- Принцип *нейтральности*, предполагающий поддержку в равной степени всех участников конфликта и сохранение беспристрастности. Нейтральность предполагает, что служба медиации не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.
- Принцип *равноправия*, утверждающий равное право сторон оценивать конфликтную ситуацию и высказывать свою точку зрения, обсуждать свои эмоции и интересы, участвовать в выработке и принятии решений. У сторон также есть равные права на внимание и время медиатора

4. Порядок формирования службы медиации

- 1.** В состав службы медиации могут входить педагоги, учащиеся, 5-9 классов, прошедшие обучение проведению процедуры медиации.
- 2.** Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы, на которого возлагаются обязанности по руководству службой медиации приказом руководителя ОУ.
- 3.** Вопросы членства в службе медиации, требований к участникам образовательного

процесса, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой медиации самостоятельно.

5. Порядок работы службы медиации

- Служба медиации может получать информацию о случаях конфликтного характера от педагогов, обучающихся, администрации Школы, родителей (законных представителей) обучающихся.
- Служба принимает решение о возможности или не возможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно.
- Процедуры медиации проводятся только в случае согласия конфликтующих сторон на участие. При несогласии сторон, им могут быть предложены психологическая помощь или другие существующие в образовательном учреждении формы работы. Решение о целесообразности.
- Проведения процедуры медиации принимается службой медиации в тех случаях, когда иное не предусмотрено действующим законодательством.
- Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы медиации.
- В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации имеется материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители) руководитель службы медиации принимает участие в проводимой программе.
- Служба медиации самостоятельно определяет сроки и этапы деятельности в каждом отдельном случае.
- В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты фиксируются в медиативном соглашении.
- По согласованию с руководителем службы, медиаторы могут проводить медиацию по конфликтам, родителей (законных представителей) и их детей, а также по семейным конфликтам и спорам.

- Служба медиации не осуществляет контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре и не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба медиации может помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

6. Организация деятельности службы медиации

6.1. Службе медиации, по согласованию с администрацией ОУ, предоставляется помещение для сборов и проведения процедур медиации, а также возможность использовать иные ресурсы ОУ - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

6.2. Должностные лица ОУ оказывают службе медиации содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, учащихся и родителей. Служба медиации имеет право получать консультации психолога, социального педагога и других специалистов ОУ.

6.3. Администрация ОУ содействует службе медиации в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее Положение вносятся при обновлении нормативно правовой базы, внесении изменений в Устав МБОУ «ООШ №5» города Скопина, либо по предложению службы медиации или органов школьного самоуправления. Вносимые изменения не должны противоречить действующему законодательству.