

*Принято
первое чтение
протокол № 1
от 29.08.2016.*

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ООШ № 5»

Л.А.Кривошеева

" 01 " сентября 2015 г. Приказ №1

*Принято 1 сент 01.09.2016
Принято 1 сент 29.08.2016*

**Положение
об основной образовательной программе
начального общего образования (ФГОС)
муниципального общеобразовательного учреждения
«Основная общеобразовательная школа №5»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным компонентом государственного образовательного стандарта основного общего образования, Уставом общеобразовательного учреждения.

1.2. Основная образовательная программа основного общего образования является частью образовательной программы школы и дополняет ее в части выполнения федерального компонента государственного образовательного стандарта.

1.3. Основная образовательная программа основного общего образования школы (далее ООП НОО) определяет содержание образования и организацию образовательного процесса на ступени основного общего образования в школе.

1.4. ООП НОО направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

1.5. ООП НОО содержит обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательного процесса.

1.6. ООП НОО учитывает тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы обучающихся, воспитанников, их родителей (законных представителей), общественности и социума.

1.7. ООП НОО обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения ООП НОО в соответствии с требованиями, установленными федеральным компонентом государственного образовательного стандарта.

1.8. В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» образовательная программа разрабатывается, утверждается и реализуется образовательным учреждением самостоятельно.

2. Порядок разработки и утверждения основной образовательной программы основного общего образования

2.1. Основная образовательная программа основного общего образования

2.1. Основная образовательная программа основного общего образования разрабатывается рабочей группой, в которую включаются руководители школьных методических объединений, заместитель директора по учебной и воспитательной работе, учителя-предметники, педагог-психолог.

2.2. ООП ООО общеобразовательного учреждения рассматривается педагогическим советом школы, после обсуждения ее педагогическим коллективом утверждается директором.

2.3. При соответствии основной образовательной программы основного общего образования установленным требованиям на титульном листе указываются реквизиты протокола педагогического совета, на котором данная программа была принята, и утверждается приказом директора не позднее 3-х дневного срока после принятия на педагогическом совете.

2.4. Реализация основной образовательной программы основного общего образования становится предметом выполнения всеми участниками образовательного процесса.

2.5. Образовательное учреждение может в случае необходимости вносить изменения и дополнения в основную общеобразовательную программу основного общего образования в виде приложений.

2.6. ООП ООО общеобразовательного учреждения рассчитана на 5 лет.

3. Структура Образовательной программы.

1. Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка

1.2. Планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы основного общего образования

1.2.1. Общие положения

1.2.2. Ведущие целевые установки и основные ожидаемые результаты

1.2.3. Планируемые результаты освоения учебных и междисциплинарных программ

1.2.3.1. Формирование универсальных учебных действий

1.2.3.2. Формирование ИКТ - компетентности обучающихся

1.2.3.3. Основы учебно-исследовательской и проектной деятельности

1.2.3.4. Стратегии смыслового чтения и работа с текстом

1.2.3.5. Русский язык

1.2.3.6. Литература

1.2.3.7. Иностранный язык

1.2.3.8. История России. Всеобщая история

1.2.3.9. Обществознание

1.2.3.10. География

1.2.3.11. Математика. Алгебра. Геометрия

1.2.3.12. Информатика

1.2.3.13. Физика

1.2.3.14. Биология

1.2.3.15. Химия

1.2.3.16. Изобразительное искусство

1.2.3.17. Музыка

1.2.3.18. Технология

1.2.3.19. Физическая культура

1.2.3.20. Основы безопасности жизнедеятельности

1.3. Система оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования

1.3.1. Общие положения

1.3.2. Особенности оценки личностных результатов

1.3.3. Особенности оценки метапредметных результатов

1.3.4. Особенности оценки предметных результатов

2. Содержательный раздел

2.1. Программа развития универсальных учебных действий (УУД) на ступени основного общего образования

2.2. Программы отдельных учебных предметов, курсов

4. Управление образовательной программой.

Управление образовательной программой обеспечивает педагогический совет школы. Решение данных органов является обязательным для всех педагогов, подразделений и руководителя школы.

Педагогический совет

- рассматривает ООП ООО школы;

Директор школы

- утверждает ООП ООО;
- утверждает учебный план школы на текущий учебный год;
- утверждает рабочие программы учебных предметов и курсов;
- обеспечивает стратегическое управление реализацией ООП ООО;
- обеспечивает планирование, контроль и анализ деятельности по достижению положительных результатов, определенных ООП ООО;
- создает необходимые организационно-педагогические и материально-технические условия для выполнения ООП ООО;
- ежегодно представляет публичный доклад о выполнении ООП, обеспечивает его размещение на сайте образовательного учреждения.

Заместитель директора по УВР

- обеспечивает разработку ООП ООО в соответствии с положением;
- организует на основе ООП ООО образовательный процесс на ступени ООО;
- обеспечивает итоговый анализ и корректировку ООП ООО;
- согласует рабочие программы учебных предметов и курсов;
- осуществляет контрольно-инспекционную деятельность и анализ выполнения учебных программ;
- согласует программы дополнительного образования;

Заместитель директора по ВР

- обеспечивает проектирование системы воспитательной работы в школе;
- осуществляет организацию воспитательной деятельности;
- обеспечивает контроль и анализ воспитательной работы.
- осуществляют организацию занятий по программам дополнительного образования;
- обеспечивает контроль и анализ реализации программ дополнительного образования.

Совещания при директоре повышают квалифицированность и конкретность управленческих решений, исключают параллелизм в работе руководителей школы по управлению реализацией ООП ООО.

Методические объединения способствуют совершенствованию методического обеспечения ООП ООО.

Методические объединения учителей осуществляют следующую работу:

- проводят проблемный анализ результатов образовательного процесса;

- вносят предложения по изменению содержания и структуры учебных предметов и учебно-методического обеспечения;
- проводят первоначальную экспертизу существенных изменений, вносимых преподавателями в учебные программы;
- согласуют рабочие программы учебных предметов и курсов;
- согласуют программы дополнительного образования.